



Instytut Ekspertyz
Ekonomicznych
i Finansowych w Łodzi

Łódź, dnia 29.02.2024 r.

Zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości 130.000,00 złotych

Instytut Ekspertyz Ekonomicznych i Finansowych w Łodzi, Pl. Wolności 3, 91-415 Łódź;
NIP: 725-228-52-82, REGON: 360483100
zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Realizację usługi sprzątnia w siedzibie Instytutu Ekspertyz Ekonomicznych i Finansowych w Łodzi (Pl. Wolności 3, 91-415 Łódź)

1.1 ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

System pracy:

3 dni w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) – w godzinach pracy Instytutu 8-16 (konkretne godziny do uzgodnienia przy podpisywaniu umowy)

Dane techniczne dotyczące lokalu:

2 Piętra: powierzchnia biurowa: **627,03 m²** (+ taras **125,05 m²**), 2 kuchnie, 5 toalet (bez klatki schodowej). Ze względu na pracę zdalną przeciętnie w biurze przebywa ok. 20 osób.

1.2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie usług polegających na sprzątniu pomieszczeń biurowych oraz toalet i korytarzy. Dodatkowo utrzymanie porządku w pomieszczeniach socjalnych (kuchnie).

Usługi wypisane w poniższym harmonogramie powinny być poprzedzone generalnym wysprzątnieniem biura obejmującym: podłogi, ramy okienne, obrazy, tablice, kurz na wszystkich powierzchniach łącznie ze szczytami szaf.

1.3 HARMONOGRAM PRAC

1. Trzy razy w tygodniu sprzątnie pomieszczeń biurowych polegające na:
Pomieszczenia socjalne (kuchnia):

- Utrzymanie czystości w części kuchennej
- Wyczyszczenie i wytarcie zlewozmywaka





- Utrzymanie w należyłym stanie oraz opróżnianie koszy na śmieci wraz z wymianą worków
- Mycie podłóg

Łazienki:

- Umycie i wytarcie armatury i innych przedmiotów chromowanych (pojemników na mydło, pojemników na papier toaletowy, pojemników na ręczniki papierowe, suszarek do rak, koszy na śmieci)
- Wyczyszczenie, umycie, wytarcie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych (kabiny toaletowe, umywalki)
- Dostarczanie i uzupełnianie środków higienicznych (papier toaletowy, mydło)
- Opróżnianie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie).

Całe biuro:

- Odkurzanie wykładzin, biurek, sprzętu komputerowego
- Wycieranie kurzu z mebli
- Podlewanie roślin doniczkowych
- Opróżnianie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie)
- Opróżnianie niszczarek i wkładanie do nich worków z tworzywa

2. *Sprzątanie w razie potrzeby:*

Całe biuro:

- Polerowanie podestu wraz ze schodami na taras
- Umycie urządzeń kuchennych (lodówka, mikrofalówka, zmywarka)

3. *Sprzątanie dwukrotnie w roku:*

- Umycie okien od strony wewnętrznej
- Utrzymanie czystości na tarasie

4. *Pranie wykładziny w całym biurze jeden raz w roku ok. 500 m2.*

5. *Pozostałe wymogi:*

- Wykonawca w ramach oferowanej ceny będzie świadczył usługi przy zastosowaniu własnego profesjonalnego sprzętu oraz własnych środków czystości spełniających normy sanitarno-epidemiologiczne oraz posiadające atesty PZH.
- Wykonawca zapewni środki utrzymania czystości i pielęgnacji podłóg, mebli, worki na śmieci, środki dezynfekcyjne do dezynfekcji dużych i małych powierzchni, środki czystości i higieniczne, w tym w szczególności: papiery toaletowe (miękkie, biały dwuwarstwowy), ręczniki papierowe, biały miękki, dwuwarstwowy, gofrowany, mydło w płynie (dostosowane do posiadanych przez zamawiającego podajników), odświeżacze (kostki)





do toalet, odświeżacze powietrza w sprayu, środki czyszczące do zmywarek, lodówek i mikrofal.

- Zamawiający wymaga następujących środków czystości do realizacji zamówienia: mydło w płynie, ręczniki papierowe typu Merida Z TOP lub równoważne pod względem jakościowym i technicznym, papier toaletowy, płyn uniwersalny do mycia powierzchni, płyn uniwersalny do mycia wszystkich zmywalnych powierzchni tj. glazury, terakoty, , preparat w postaci koncentratu do pielęgnacji urządzeń i pomieszczeń sanitarnych odpornych na działanie kwasów, uniwersalny płyn myjący w postaci koncentratu do pielęgnacji pomieszczeń sanitarnych, płyn do mycia podłóg drewnianych, proszek do czyszczenia powierzchni emaliowanych ceramicznych i chromowanych, płyn do mycia naczyń o gęstej konsystencji i pH neutralnego dla skóry, uniwersalna emulsja do czyszczenia zlewów, glazury, terakoty, środek czyszczący o gęstej konsystencji usuwający kamień oraz rdzę ze zlewozmywaków, baterii łazienkowych i kuchennych, środek w postaci granulatu do chemicznego udrażniania rur i syfonów instalacji kanalizacyjnych, samoczynnie usuwający wszelkie zanieczyszczenia stałe i organiczne, środek w tabletkach do maszynowego mycia naczyń, bez chlorowy, zapobiegający odkładaniu kamienia, ze środkiem nablyszczającym, płyn do szyb zawierający alkohol, płyn do czyszczenia mebli biurowych, odświeżacz powietrza do pomieszczeń.
- Wykonawca ma obowiązek uwzględnić na bieżąco uwagi Zamawiającego co do jakości stosowanych środków higienicznych.
- Wykonawca ma sukcesywnie uzupełniać zawartość dozowników na: papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, mydło w płynie.
- Zamawiający ma prawo do wydawania poleceń osobom sprzątającym w razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu usługi.
- Wykonawca zapewni zamawiającemu stałą osobę sprzątającą bezpośrednio przewidzianą do wykonywania usługi.
- Wykonawca musi zagwarantować ciągłość usługi w przypadku zdarzeń losowych, urlopów itp. zatrudnionego personelu.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres 36 miesięcy od dnia 01.04.2024 r.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oferent, składając ofertę, wyraża zgodę na sporządzenie pisemnej umowy, zgodnie z którą będzie realizowana usługa.





4. SPOSÓB I KRYTERIA OCENY OFERT:

Wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się w oparciu o przeprowadzone zapytanie ofertowe, a za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za usługę zgodną z powyższymi wymogami. W przypadku, gdy najniższą cenę zaproponuje więcej niż jeden oferent, o wynikach wyboru zdecydują indywidualne negocjacje.

5. ZASADY KOMUNIKACJI:

1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania oraz o możliwość osobistego obejrzenia powierzchni do sprzątnięcia w siedzibie Instytutu.
3. O wyborze oferty Wykonawcy składający ofertę zostaną powiadomieni w drodze elektronicznej lub pisemnej.
4. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: Agnieszka Kubik email: agnieszka.kubik@ieef.lodz.pl

6. WYMAGANE DOKUMENTY:

Wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

7. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania w każdym momencie bez podania przyczyny.

8. TERMIN SKŁADANIA OFERT: do 14.03.2024 r. do godz. 12.00;

9. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć drogą mailową na adres: sekretariat@ieef.lodz.pl.





Instytut Ekspertyz
Ekonomicznych
i Finansowych w Łodzi

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – FORMULARZ OFERTY

Oferta złożona w zapytaniu ofertowym na:

Realizacja usług sprzątnia w siedzibie Instytutu Ekspertyz Ekonomicznych i Finansowych w Łodzi

Zamawiający:

Instytut Ekspertyz Ekonomicznych i Finansowych w Łodzi

Pl. Wolności 3; 91-415 Łódź

NIP: 725-228-52-82; REGON: 382062660

1. Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
NIP	
Regon	

2. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena netto..... PLN

VAT (..... %).....PLN

Cena brutto.....PLN

3. Składając niniejszą ofertę, oświadczam, że:

- Podana w pkt.2 łączna cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym.
- Zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do jego treści zastrzeżeń.
- Akceptuję następujące warunki płatności: 14 dni od przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- Jestem związany ofertą do upływu 30 dni od dnia zakończenia naboru ofert.
- Wyrażam zgodę na sporządzenie pisemnej umowy, zgodnie z którą realizowane będzie zamówienie.
- Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

